MAJELIS PEMBINAAN KADER & SUMBER DAYA INSANI
PIMPINAN WILAYAH MUHAMMADIYAH
PROVINSI LAMPUNG

Sekretariat: Jl. Kapt. Tendean No 07 Palapa Bandar Lampung Telp/0721-242117Email : pwmlampung@gmail.com

Nomor : 011/II.9/F/2023 Bandar Lampung, 1 Juli 2023

Lamp : 1 berkas
Hal : Permohonan Menjadi Narasumber

Kepada Yth,

Dr. M.Ihsan Dacholfany, M.Ed.
di-
Tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Waba'du, semoga Allah merahmati perjuangan yang kita lakukan. Amiin.
Dalam rangka Pelaksanaan Baitul Arqom Universitas Muhammadiyah Prengsewu. Dengan ini Majelis Pembinaan Kader Sumber Daya Insani PWM Provinsi Lampung meminta kepada bapak pimpinan untuk menugaskan Dr. M.Ihsan Dacholfany, M.Ed sebagai pemateri/Narasumber dalam acara tersebut. Insya Allah akan diadakan pada:

Hari	: Sabtu
Tanggal	: 5 Juli 2023
Waktu	: 13.00 WIB – selesai.
Tempat	: Universitas Muhammadiyah Prengsewu
Materi	: manajemen organisasi muhammadiyah Dan Akhlak muhammadiyah (dalam kepribadian muhammadiyah)

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan Kehadirannya diucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Ketua,

Dr. Muhammad Ihsan Dacholfany, M.Ed.
NBM. 985 941

PIMPINAN WILAYAH MUHAMMADIYAH
Majelis Pembinaan Kader dan Sumber Daya Insani
PROVINSI LAMPUNG

Sekretaris,

Andi Pebriudin, M.Pd
NBM 1123198


BAITUL ARQOM DOSEN & KARYAWAN
IVERSITAS MUHAMMADIYAH PRINGSEWU (UMPRI)
AMPUNG




(UMPRI)
INFORMASI
&
PENDAFTARAN MAHASISWA BARU


SELAMAT DATANG
PESERTA BAITUL ARQOM DOSEN & KARYAWAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PRINGSEWU (UMPRI)
LAMPUNG

SERTIFIKAT

NOMOR : 970/II.3.AU/F/2023

Diberikan Kepada :

Dr. Ihsan Dacholfani, M.Ed.

Atas Peran Sertanya Sebagai

Nara Sumber

BAITUL ARQOM DOSEN DAN KARYAWAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PRINGSEWU (UMPRI)

Diselenggarakan oleh
Majelis Pembinaan Kader Dan Sumber Daya Insani Pimpinan Wilayah Muhammadiyah Lampung
Pada hari Rabu–Jum'at, 17-19 Dzulhijjah 1444 H / 5-7 Juli 2023 M

Pringsewu, 7 Juli 2023
Rektor UMPRI

Drs. H. Wanawir AM, M.M., M.Pd
NBM : 553324

BAITUL ARQOM

MANAJEMEN ORGANISASI MUHAMMADIYAH
DAN
AKHLAK MUHAMMADIYAH
(DALAM KEPRIBADIAN MUHAMMADIYAH)

MUHAMMAD IHSAN DACHOLFANY

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PRENGSEWU

5 – 7 Juli 2023

APA BEDA MANAJEMEN DAN PEMIMPIN



LEADERSHIP vs. MANAGEMENT

ASPEK	MANAJEMEN	KEPEMIMPINAN
Menciptakan agenda	Perencanaan & penganggaran : time table, alokasi sumber daya	Penentuan arah : visi & strategi
Membangun jaringan SDM untuk mencapai agenda	Organizing & staffing	Penyatuan arah : mengkomunikasikan visi & strategi untuk mendapat validasi
Melaksanakan rencana	Pengendalian & pemecahan masalah	Memotivasi & membangkitkan semangat : mengatasi kendala
Hasil (output)	Menghasilkan tingkat kepastian dan keteraturan sesuai rencana & SOP → hasil sesuai rencana	Menghasilkan perubahan positif bagi organisasi
Keberadaan	Hanya ada dalam lingkup organisasi	Bisa didalam atau diluar organisasi

Sumber : John P Kotter, 1990

MANAJEMEN ORGANISASI

Manajemen : Proses pengkoordinasian aktifitas kerja beberapa orang , sehingga kerja bisa terselesaikan secara efektif dan efisien

Organisasi : Sekelompok manusia yg bekerjasama , dgn suatu perencanaan kerja dan peraturan , untuk mencapai suatu tujuan tertentu.





Machine : memproses bahan baku agar menjadi sebuah produk yg berkualitas.

Method: disusun sesuai dengan divisi yg ada dapat dibagikan kepadapekerja yang ahli pada bidangnya

Market: pasar dikunjungi byk konsumen yg akan membeli produk

Material : persediaan bahan baku

Money: membeli perlengkapan dan peralatan

Man: manusia makhluk pekerja yg menyelesaikan tugas.

Ada Yang Menambahakan: Menit :
Waktu mungkin merupakan aset yg paling berharga

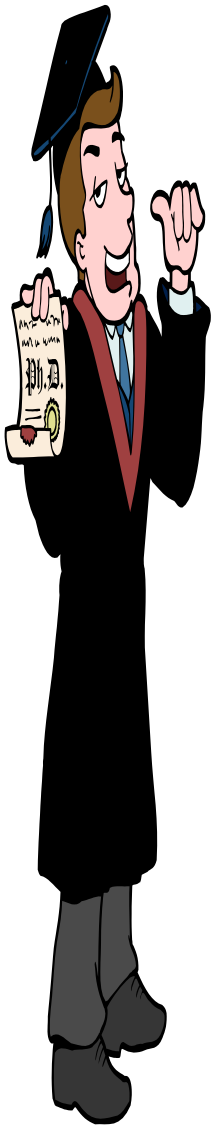
AMAL USAHA MUHAMAMDIYAH ?

APA YANG HARUS LAKUKAN OLEH KITA ,

SEBAGAI ORANG YANG DIAMANAHI MENGURUS AUM

JIKA ADA PROJECT YANG HARUS DIKERJAKAN ?




Ph.D.


Plan
Quality
Finance
Strategy
Project
Honesty
TeamSpirit

MENEMUKAN PROBLEM ORGANISASI MUHAMMADIYAH

1. ANALISIS SWOT

SW / OT	STRENGTHS	WEAKNESS
	Tentukan 5-10 faktor-faktor kekuatan inter	Tentukan 5-10 faktor kelemahan internal
Opportunity Tentukan 5-10 faktor peluang eksternal	**Strategi SO** Menggunakan kekuatan untuk memanfaatkan peluang	**Strateggi WO** Ciptakan strategi yang meminimalkan kelemahan untuk memanfaatkan peluang
Treat Tentukan 5-10 faktor-faktor ancaman eksternal	**Strategi ST** Ciptakan strategi yang menggunakan kekuatan untuk mengatasi ancaman	**Strategi WT** Ciptakan strategi yang meminimalkan kelemahan dan menghindari ancaman



STRENGTHS : KEKUATAN :

- Anggota banyak
- Amal usaha ada
- SDM profesional banyak
- Sumber dana banyak



WEAKNES : KELEMAHAN

- Proporsi Kader tidak seimbang
- SDM tidak "*The right man in the right place*"
- Manajemen kurang profesional
- Kesenjangan amal usaha



OPPORTUNITY: PELUANG

- Umat Islam 82 % di indonesia
- Penyebaran penduduk tidak merata
- Kemiskinan
- Kebodohan
- pengangguran



TREAT: TANTANGAN/ANCAMAN

- Kebijakan pemerintah yg kurang pro rakyat
- Infrastruktur negara yg rapuh
- Penegakan hukum yg lemah
- Korupsi merajalela



Kepribadian Muhammadiyah

- **Kepribadian Muhammadiyah merupakan pemikiran resmi Muhammadiyah dan telah ditan fidzkan, maka sifatnya mengikat bagi pimpinan dan warga Muhammadiyah.**

- Pengertian Kepribadian Muhammadiyah Suatu kepribadian dengan tolok ukur Keteladanan Rasulullah saw (al Ahzab : 21) Sebagai landasan, pedoman dan pegangan bagi segenap keluarga Muhammadiyah

بِسْمِ اللهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

لَقَدْ كَانَ لَكُمْ فِيْ رَسُوْلِ اللهِ اُسْوَةٌ حَسَنَةٌ لِّمَنْ كَانَ يَرْجُوا اللهَ وَالْيَوْمَ الْاٰخِرَ وَذَكَرَ اللهَ كَثِيْرًا ۔

Sungguh, telah ada pada (diri) Rasulullah itu suri teladan yang baik bagimu (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan (kedatangan) hari Kiamat dan yang banyak mengingat Allah. (al Ahzab : 21)

"إنما بعثت لأتمم مكارم الأخلاق"

Innama bu'itstu liutammima makarimal akhlaq)

"Aku diutus tuk menyempurnakan akhlaq“ ((HR Bukhari)

APA YANG MEMBEDAKAN :

AKHLAK, MORAL, ETIKA ?



AKHLAK MUHAMMADIYAH

APA YANG MEMBEDAKAN :

- Etika : segala tingkah laku, ucapan dan perbuatan yang tolak ukurnya pikiran atau akal, dapat berubah-ubah sesuai dengan kemajuan zaman (digunakan untuk sistem nilai yang ada mempelajari tentang baik buruknya sesuatu.) Mengucapkan salam ketika bertamu atau memasuki rumah, Izin dan mencium tangan kedua orang tua ketika hendak pergi, Membuang sampah pada tempatnya, Meminta maaf apabila melakukan kesalahan

- **Moral segala tingkah laku, ucapan dan perbuatan yg tolak ukurnya berdasar norma yang hidup dalam masyarakat. (untuk perbuatan yang sedang di nilai) contoh : Tidak memunculkan keributan saat belajar, Tidak melakukan korupsi, Berbicara lebih pelan dan halus di depan orang tua, Menundukkan kepada ketika berjalan di depan orang yang lebih tua,**

- **Akhlak : segala tingkah laku, ucapan dan perbuatan yg tolak ukurnya adalah Al- Qur'an dan As- Sunnah, (saling membantu,menaati peraturan sekolah)**

- **Karakter: pembelajaran, penerapan, dan pembiasaan akhlak sejak dini yg akan mempengaruhi karakter pada diri seseorang, yg mana sesuai dengan etika dan norma yg berlaku dalam masyarakat.**



Perbedaan Etika, Moral dan Akhlak

ALLAH'S QURAN
Guidance without doubt

	Etika	Moral	Akhlak
Makna	Ilmu yang mempelajari mana yang baik dan mana yang buruk (ilmunya)	Penentuan baik buruknya suatu perbuatan (nilainya)	Perbuatan, perangai kita
Dasar Penentuan Baik & Buruknya	Adat Istiadat/Kesepakatan Bersama	Adat Istiadat/Kesepakatan Bersama	Alqur'an & Sunnah Rasul
Sifat Nilai	Lokal & Temporal	Lokal & Temporal	Universal & Abadi

KEPRIBADIAN MUHAMMADIYAH

- (Muktamar Muhammadiyah ke-35 di Jakarta tahun 1962)

- **Adapun sifat-sifat Muhammadiyah sebagai berikut:**

1. BERAMAL DAN BERJUANG UNTUK PERDAMAIAN DAN KESEJAHTERAAN
2. MEMPERBANYAK KAWAN DAN MENGAMALKAN UKHUWAH ISLAMIYAH
3. LAPANG DADA, LUAS PANDANGAN DENGAN MEMEGANG TEGUH AJARAN ISLAM
4. BERSIFAT KEAGAMAAN DAN KEMASYARAKATAN
5. MENGINDAHKAN SEGALA HUKUM, UNDANG-UNDANG, PERATURAN SERTA DASAR NEGARA YANG SAH
6. AMAR MA'RUF NAHI MUNKAR DALAM SEGALA LAPANGAN SERTA MENJADI CONTOH TELADAN YANG BAIK

KEPRIBADIAN MUHAMMADIYAH

- (Muktamar Muhammadiyah ke-35 di Jakarta tahun 1962)

- **Sifat-sifat Muhammadiyah (lanjutan)**

7. AKTIF DALAM PERKEMBANGAN MASYARAKAT DENGAN MAKSUD ISHLAH DAN PEMBANGUNAN SESUAI DENGAN AJARAN ISLAM
8. KERJASAMA DENGAN GOLONGAN AGAMA ISLAM MANAPUN DALAM USAHA MENYIARKAN DAN MENGAMALKAN AGAMA ISLAM
9. MEMBANTU PEMERINTAH SERTA BEKERJASAMA DENGAN GOLONGAN LAIN, SEBAGAI PEMELIHARA DAN MEMBANGUN NEGARA
10. BERSIFAT ADIL SERTA KOREKTIF KE DALAM DAN KE LUAR DENGAN BIJAKSANA

"Zaman tidak pernah berhenti berubah.

Maka dari itu,

KITA HARUS TERUS MEMPERBAHARUI CARA KITA MENGELOLA PERSYARIKATAN"

by Muhammad Sayuti-2020

BIODATA



NAMA : M. IHSAN DACHOLFANY

ALAMAT : JALAN A.YANI NO 162 METRO LAMPUNG

HP/WA : 0812-130-22488

ORG MUH :

- PENGURUS MAJELIS TABLIG JAKARTA TIMUR
- PENGURUS RANTING METRO TIMUR
- PENGURUS MAJELIS DIKDASMEN CABANG METRO TIMUR
- PENGURUS MAJELIS DIKDASMEN DAERAH METRO
- PENGURUS MPK WILAYAH LAMPUNG